

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Васильевская средняя школа»
(МОУ Васильевская СШ)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МОУ Васильевская СШ
М.В. Благина
Приказ от 30.08.2021 № 104-од

**Положение об Управляющем совете
МОУ Васильевская СШ**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет муниципального общеобразовательного учреждения «Васильевская средняя школа» (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом МОУ Васильевская СШ (далее – Учреждение) решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом учреждения предусматривается:

- численность, порядок формирования и деятельности Совета;
- компетенция Совета.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет состоит из избираемых членов.

Избираемыми членами Совета являются:

– представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее трех человек, общее количество избранных в состав Совета представителей родителей должно быть не менее одной трети и не более одной второй от общего числа избираемых членов Совета;

– представители работников учреждения в количестве не менее двух человек и не более одной четвертой от общего числа членов Совета.

2.2. Директор учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации учреждения.

2.3. В состав Совета может входить представитель учредителя.

2.4. Выборы в Совет назначаются директором учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным.

2.5. Организацию выборов в Совет обеспечивает директор учреждения.

2.6. Совет формируется в составе не менее 7 и не более 15 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации.

2.7. Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на родительском комитете, собрании работников учреждения. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии

надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

2.8. Состав Совета утверждается сроком на три года приказом директора учреждения. Одни и те же лица не могут входить в состав Совета более одного срока подряд.

2.9. Директор учреждения в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

2.10. На первом заседании Совета избирается его председатель из числа избранных собраниями членов Совета.

2.11. Совет в составе избранных на собраниях членов имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности учреждения.

2.12. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

2.13. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета, с учреждением;
- из числа родителей (законных представителей) – в связи с прекращением образовательных отношений между учреждением и их ребенком;
- если член Совета не принимает участия в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);
- совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете.

2.14. Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует директор учреждения в срок до следующего после вывода из состава Совета его члена заседания Совета.

3. Полномочия Управляющего совета

3.1. К полномочиям Совета относятся:

- принятие программы развития учреждения и согласование документа с учредителем;
- принятие следующих локальных нормативных актов:
 - положение о публичном докладе,
 - положение о совете родителей,
- согласование следующих локальных нормативных актов:
 - порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся,
 - порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося,
 - положение о школьной форме обучающихся,
 - положение о совете учащихся,
 - порядок посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом,
 - положение об информационной открытости;
- согласование режима работы учреждения, календарного учебного графика;
- согласование распределения выплат и доплат работникам учреждения из стимулирующего фонда;
- определение направления расходования внебюджетных средств и содействие их привлечению для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности

- учреждения;
 - представление интересов учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
 - заслушивание отчета директора учреждения и отдельных работников;
 - осуществление контроля за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в учреждении;
 - рекомендации директору учреждения по вопросам заключения коллективного договора.
- 3.2. По вопросам, для которых Уставом учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор и представитель учредителя в составе Совета.

4.3. На заседании (в порядке, установленном регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя); также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.5. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

5. Обязанности и ответственность Совета и его членов

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении Управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие положениям Устава учреждения, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.